



Klasa: 303-02/19-01/66

Ur. broj: 251-76-01-19-10

Zagreb, 6. rujna 2019.

**Mobilnost nastavnog osoblja u svrhu
održavanja nastave / mentorskog rada u ustanovi domaćina
te razvijanja međusveučilišne suradnje u okviru programa CEEPUS
za akademsku godinu 2019./2020. - zimski semestar**

OPĆE INFORMACIJE

Sljedeće države su ponovo otvorile mogućnost mrežne i *freemover* prijave (prijave za mobilnost izvan CEEPUS mreža) za mobilnosti u zimskom semestru ak. god. 2019./2020.:

- **Slovačka**
- **Poljska.**

Fakultet prometnih znanosti član je CEEPUS mreže pod nazivom *Fostering sustainable partnership between academia and industry in improving applicability of logistics*, koordinator: Fakultet tehničkih nauka Univerziteta u Novom Sadu, Srbija (akronim mreže: FINALIST, CPNr: CIII-RS-1011-05-1920).

TRAJANJE MOBILNOSTI (uobičajeno): min 5 dana – max 30 dana.

KATEGORIJE MOBILNOSTI

Nastavno osoblje prijavljuje se u kategoriji *Teacher*, za mobilnost u trajanju od 5 do 30 dana, uz uvjet održavanja minimalno 6 sati predavanja ili mentorskog rada tjedno na stranoj instituciji. Unutar prijave jasno napisati plan predavanja koji uključuje 6 sati predavanja tjedno (upisuje se u polje *Motivation*).

Više informacija o mobilnosti nastavnog osoblja unutar programa CEEPUS dostupno je na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja (https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3465).

IZNOSI STIPENDIJA, PRAVO NA SUBVENCIONIRANU PREHRANU, SMJEŠTAJ I SL.

Informacije o iznosima stipendija za pojedinu državu i pravima CEEPUS stipendista u pojedinoj državi dostupne su na www.ceepus.info – odabirom zastave pojedine države pod CEEPUS Member Countries and NCOs.

POVRAT PUTNIH TROŠKOVA

Nastavno osoblje ima pravo na povrat putnih troškova najviše za dvije ostvarene mobilnosti u programu CEEPUS tijekom jedne akademske godine.

Uvjeti prema kojima se ostvaruje pravo na povrat putnih troškova opisani su na mrežnoj stranici AMPEU-a (<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/ceepus/kako-sudjelovati-u-ceepus-u/procedura-za-povrat-putnih-troskova/>).

Procedura za matično nastavno osoblje opisana je na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja (https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3828).

POSTUPAK PRIJAVE

Postupak prijave opisan je mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja (https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3828).

Nastavno osoblje koje se prijavljuje za mobilnosti izvan mreže (*freemover* prijava) uz online prijavu treba učitati prihvatno pismo ustanove primateljice. Obrasci za navedene dokumente dostupni su na www.ceepus.info.

NAPOMENA: Prijave između ustanova koje su partneri u CEEPUS mreži, čak i kada nije predviđena kvotom u planu mobilnosti, svakako treba biti podnesena kao mrežna prijava, a ne kao *freemover* prijava. Popis partnerskih institucija s adresama, unutar mreže u kojoj FPZ sudjeluje, akronima FINALIST, dostupan je mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju i mobilnost (URL: https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3334)

ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Krajnji rok za podnošenje prijave nije određen, no potrebno je prijaviti se čim prije obzirom na skori početak nove akademske godine.

POSTUPAK ODOBRENJA PRIJAVE

Pristigli zahtjevi za odobravanje prijave ocjenjivat će se redoslijedom pristizanja provjerom dostavljene dokumentacije u sustavu CEEPUS (www.ceepus.info). **Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave će se odbiti.** Zbog ograničenog broja mjesta preporuka je da prijavu ispunite u što kraćem roku. Ustanova domaćina (strana ustanova) ima pravo odbiti predloženoga kandidata s FPZ-a.

Jedan od uvjeta za odobravanje mobilnosti je dostavljen obrazac suglasnosti dekana za obavljanje rada izvan matičnog fakulteta, odnosno za odsustvo s radnog mjesta za vrijeme planirane mobilnosti u Ured za međunarodnu suradnju i mobilnost. Suglasnost se dostavlja **minimalno pet kalendarskih dana prije roka za podnošenje prijave mobilnosti** unutar sustava CEEPUS. Predložak obrasca suglasnosti dostupan je, kao i uputa o postupanju, na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja (https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=6).

Svi podnositelji prijave mogu u svakom trenutku provjeriti status svoje prijave u sustavu CEEPUS (www.ceepus.info).

Popis nastavnika koji su ostvarili mobilnost u okviru programa CEEPUS u akademskoj godini 2019./2020. bit će dostupan u Evidenciji međunarodne suradnje Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/medjunarodna>) pod Pregled i izmjena > Boravak sveučilišnih djelatnika u inozemstvu > za akademsku godinu: 2019/20 > Institucija: Fakultet prometnih znanosti > Pregled.

OSTALO

Detaljnije informacije o načinu sudjelovanja visokih učilišta u CEEPUS mrežama i mogućnostima vezanim uz mobilnost studenata i nastavnog osoblja u okviru CEEPUS-a možete pronaći na mrežnim stranicama AMPEU-a (<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/ceepus/>).

KONTAKT OSOBE

dr. sc. Vlatka Stupalo

Lokalna CEEPUS koordinatorica na FPZ-u

E-mail: vlatka.stupalo@fpz.hr

URL: http://www.fpz.unizg.hr/detalji_nastavnika.asp?user=vstupalo

URL: http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=20

Ivanka Nikolić, struč. spec. oec.

Voditeljica Ureda za međunarodnu suradnju i mobilnost

Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu

E-mail: mobility@fpz.hr

URL: http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=20



Gđa Tanja Veljak

Nacionalni ured za CEEPUS / NCO-HR

Agencija za mobilnost i programe Europske unije

E-mail: ceepus@mobilnost.hr

URL: <http://www.mobilnost.hr>