



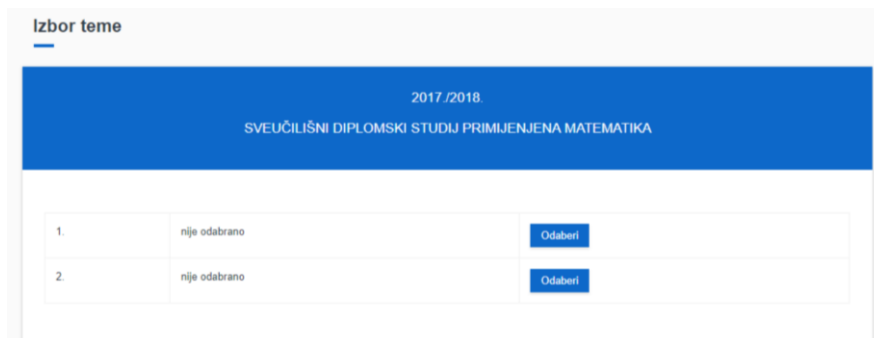
Upute za studente za prijavu završnog rada

2023./2024.

1. Izbor teme **završnog** rada za studente koji su u akademskoj godini 2023./2024. prvi puta upisali završni rad

Opcija *Izbor teme* služi studentima pri odabiru teme za završni rad, što mogu činiti samo u razdoblju provođenja ankete na *Studomatu* (**od 11. ožujka do 25. ožujka 2024.**). Po smjerovima studija definiran je određeni popis tema, između kojih student može odabrati teme za svoj završni rad.

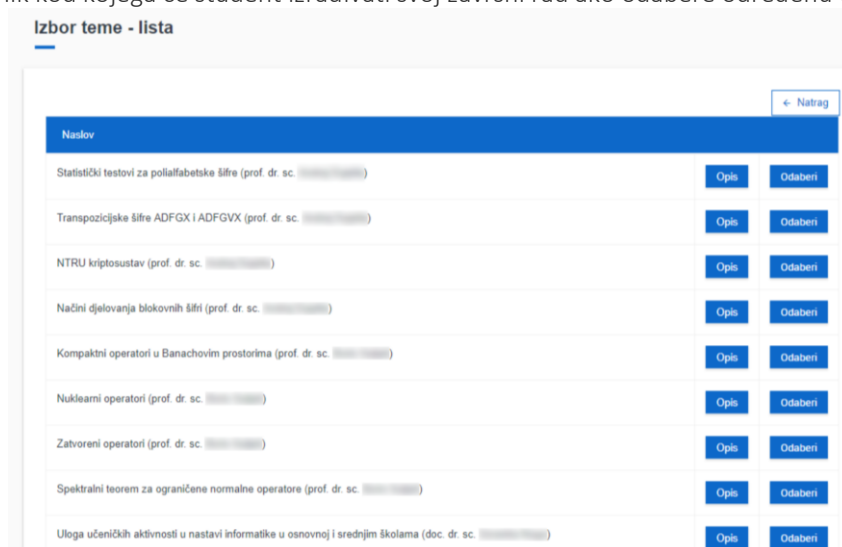
Kao što je prikazano na slici 1., student ima mogućnost odabira tri teme. Treba naglasiti da je bitan redoslijed odabira, odnosno, tema koju je student odabrao kao drugi izbor, ne može biti potvrđena, dok se ne riješi status prve odabrane teme.



Slika 1. Prozor izbor teme po prioritetu (načelni primjer)

Koraci u procesu odabira teme:

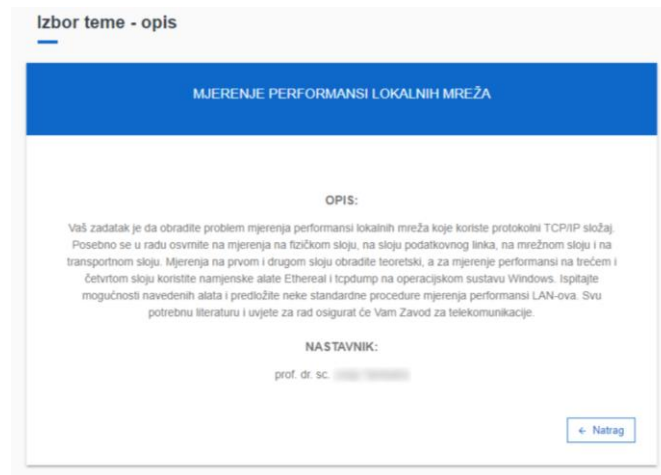
1. Nakon odabira opcije *Završetak studija* → *Izbor teme*, student mora označiti opciju *Odaberi* (slika 1), da bi mogao odabrati temu.
2. Nakon što student označi opciju *Odaberi*, prikazuje se popis tema (slika 2) između kojih student može birati i koje su ponuđene na smjeru studija koji je student upisao. Svakoj temi pridružen je nastavnik kod kojega će student izrađivati svoj završni rad ako odabere određenu temu.



Slika 2. Lista tema koje student može odabrati na svakom prioritetu

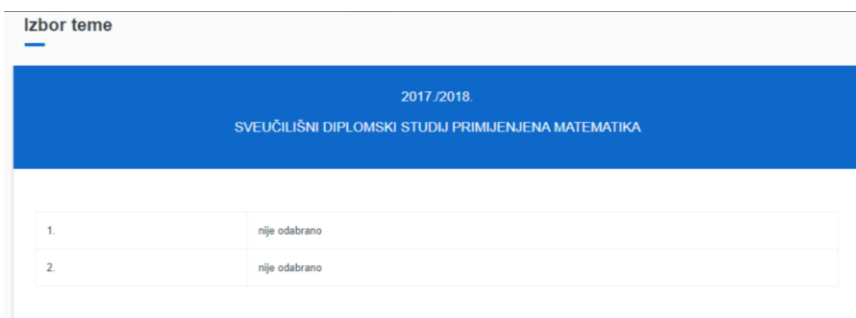
3. Ako student odabere opciju *Opis*, ne prikazuje mu se opis zadatka odabrane teme, jer će on biti definiran naknadno nakon što mentor i student definiraju teze rada.
4. Nakon što student pronađe željenu temu, potrebno je označiti opciju *Odaberi*, te odabrati tu temu sa liste (slika 2).

- U slučaju da student želi promijeniti odabir, a još uvijek traje anketa na *Studomatu*, i odabir mu nije potvrđen od strane nastavnika, može odabrati opciju *Poništi*, čime poništava prethodan odabir i može ponovo odabrati temu (slika 3).
- Nakon što je završilo razdoblje provođenja ankete na *Studomatu* (25. ožujka 2024. do kraja dana), više nije moguće raditi nikakve izmjene.



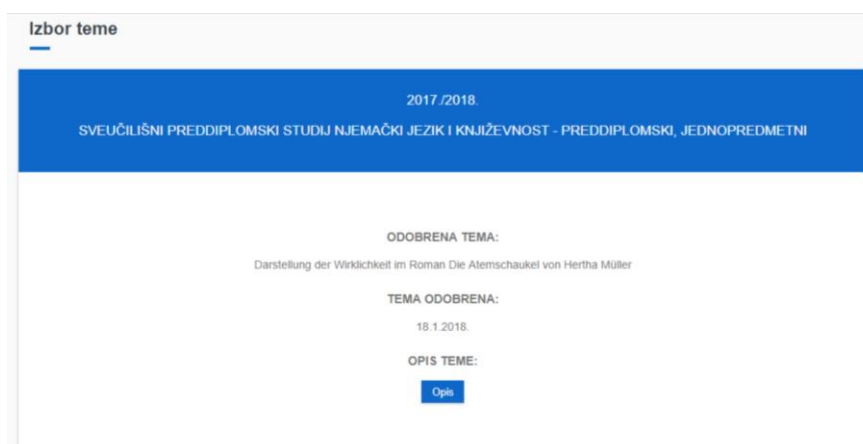
Slika 3. Odabrana tema

- Student koji nije odabrao temu, a prošlo je vrijeme anketiranja, neće moći ništa odabrati. Novi odabir tema za takve studente bit će ponuđen u sljedećoj akademskoj godini (slika 4).



Slika 4. Nije odabrana tema, prošlo razdoblje anketiranja

- Nakon što je predmetni nastavnik potvrdio studentov odabir teme, na *Studomatu* više nije moguće napraviti bilo kakve izmjene (slika 5).



Slika 5. Odobrena tema

2. Definiranje teme **završnog** rada po prijedlogu studenta za studente koji su u akademskoj godini 2023./2024. prvi puta upisali završni rad

Studenti mogu predložiti mentoru i svoju temu. U tom slučaju se student treba javiti potencijalnom mentoru kako bi zajedno odradili postupak prijave rada. Važno je napomenuti da to mogu činiti samo u razdoblju provođenja ankete na *Studomatu* (**od 11. ožujka do 25. ožujka 2024.**)

3. Prijava teme i teza **završnog** rada

Nakon što je nastavnik potvrdio odabir željene teme (pod 1, 2 ili 3), student se treba javiti nastavniku-mentor na konzultacije da zajedno definiraju teze rada i ispune obrazac *Zamolba za pristupanje izradi završnog rada* koji se nalazi na stranici Fakulteta pod izbornikom *studiranje na FPZ-u* opcija *završni rad*. Preporuča se studentima da prethodno (prije nego se jave nastavniku na konzultacije) istraže dostupne materijale vezano uz predloženi naslov i pokušaju sami predložiti teze rada.

S obzirom na to da se više studenata može prijaviti na istu temu nastavnik pridružuje temu studentu, tako da se tema odabrana pod rednim brojem 3 može pojaviti kao odobrena samo ako su studentu odbijene prijave pod rednim brojevima 1 i 2.

Student je dužan prijaviti temu tj. poslati popunjeni i potpisani obrazac (*Zamolba za pristupanje izradi završnog rada, OBAVEZNO s mentorovim potpisom*), sa službene adrese elektroničke pošte Fakulteta, npr. studentov JMBAG@fpz.hr na adresu elektroničke pošte referada@fpz.unizg.hr Studentskoj službi (referadi) do 2. travnja 2024. do 13:00 sati.

Prilikom slanja Zamolbe za pristupanje izradi završnog rada, student OBAVEZNO u kopiju upisuje adresu elektroničke pošte svog mentora, a naziv pritvika potrebno je definirati na sljedeći način: JMBAG_Zamolba_završni_rad_Prezime_Ime_Smjer

Zamolbe za pristupanje izradi završnog rada predane nakon navedenog roka neće biti razmatrane na sjednici Odbora za završne i diplomske radove u ovoj akademskoj godini.

4. Izbor teme **završnog** rada za studente koji su u akademskoj godini 2023./2024. ponovno upisali završni rad

Studentima koji su ponovno upisali završni rad nije dostupna opcija *Izbor teme* putem *Studomata* jer je ova aplikacija načinjena na način da su objavljene teme dostupne samo onim studentima koji u tekućoj ak. godini prvi puta upisuju završni rad.

Studenti:

- koji su odabrali temu i mentora u prošloj akademskoj godini i neće obraniti svoj završni rad do roka obrana u svibnju 2024.
- koji nisu odabrali temu i mentora u prošloj akademskoj godini i
- koji mijenjaju mentora u ovoj akademskoj godini,

trebaju se javiti svojim mentorima (postojećim ili novim) u razdoblju predviđenom za prijavu rada tj. do 25. ožujka 2024. (do kada je otvorena anketa za izbor teme putem *Studomata*). Mentor i student će proći zajedno postupak prijave, tj. popuniti obrazac *Zamolba za pristupanje izradi završnog rada* koju student šalje sa službene adrese elektroničke pošte Fakulteta, npr. studentov JMBAG@fpz.hr na adresu elektroničke pošte referada@fpz.unizg.hr Studentskoj službi (referadi).

Akademski godina 2023./2024.

Prilikom slanja Zamolbe za pristupanje izradi završnog rada, student OBAVEZNO u kopiju upisuje adresu elektroničke pošte svog mentora, a naziv pritvka potrebno je definirati na sljedeći način: JMBAG_Zamolba_završni_rad_Prezime_Ime_Smjer

5. Obaveze studenta/pristupnika nakon prijave završnog rada

Student je dužan kontinuirano izvještavati o napretku izrade završnog rada i to minimalno dva (2) puta (ne uključujući dogovor oko naslova i teza završnog rada) prije slanja konačne verzije rada sa službene adrese elektroničke pošte Fakulteta, npr. studentov JMBAG@fpz.hr na adresu elektroničke pošte referadaiknjiznica@fpz.unizg.hr.

Student je dužan u kopiju obavezno staviti adresu elektroničke pošte mentora i vratiti svu knjižničnu građu koju duži u Knjižnici Fakulteta prometnih znanosti.

Student je dužan kod izrade završnog rada koristiti upute za izradu završnog rada ([Upute](#)).

6. Obaveze nastavnika - mentora nakon prijave završnog rada

Nastavnik treba u procesu izrade zahtijevati od studenta kontinuirano izvještavanje o napretku izrade završnog rada. Nastavnik može definirati i rokove izvještavanja o napretku rada.

Nastavnik-mentor je dužan evidentirati faze u procesu izrade završnog rada na obrascu dostupnom [ovdje](#), koji student uvijek donosi sa sobom, a nastavnik mu potpisuje određeni korak u napretku.

Odbor za završne i diplomske radove