



Klasa: 303-02/19-01/66

Ur. broj: 251-76-01-19-9

Zagreb, 19. srpnja 2019.

## **Poziv na natječaj za prijavu mobilnosti nastavnog osoblja izvan CEEPUS mreža (freemover)**

za mobilnosti u zimskom semestru akademske godine 2019./2020.

### **OPĆE INFORMACIJE**

Sljedeće zemlje omogućile su *freemover* prijave (prijave za mobilnost izvan CEEPUS mreža) za mobilnosti u zimskom semestru ak. god. 2019./2020.:

- Crna Gora
- Bugarska
- Slovačka
- Kosovo
- Makedonija

TRAJANJE MOBILNOSTI (uobičajeno): min 5 dana – max 30 dana.

### **KATEGORIJE MOBILNOSTI**

Nastavno osoblje prijavljuje se u kategoriji *Teacher*, za mobilnost u trajanju od 5 do 30 dana, uz uvjet održavanja minimalno 6 sati predavanja ili mentorskog rada tjedno na stranoj instituciji. Unutar prijave jasno napisati plan predavanja koji uključuje 6 sati predavanja tjedno (upisuje se u polje *Motivation*).

Više informacija o mobilnosti nastavnog osoblja unutar programa CEEPUS dostupno je na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja ([https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=3465](https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3465)).

### **IZNOSI STIPENDIJA, PRAVO NA SUBVENCIONIRANU PREHRANU, SMJEŠTAJ I SL.**

Informacije o iznosima stipendija za pojedinu državu i pravima CEEPUS stipendista u pojedinoj državi dostupne su na [www.ceepus.info](http://www.ceepus.info) – odabirom zastave pojedine države pod *CEEPUS Member Countries and NCOs*.

### **POVRAT PUTNIH TROŠKOVA**

Nastavno osoblje ima pravo na povrat putnih troškova najviše za dvije ostvarene mobilnosti u programu CEEPUS tijekom jedne akademske godine.

Uvjeti prema kojima se ostvaruje pravo na povrat putnih troškova opisani su na mrežnoj stranici AMPEU-a (<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/ceepus/kako-sudjelovati-u-ceepus-u/procedura-za-povrat-putnih-troskova>).

Procedura za matično nastavno osoblje opisana je na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja ([https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=3828](https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3828)).

## POSTUPAK PRIJAVE

Prijava se podnosi putem sustava CEEPUS-a. Postupak prijave opisan je mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja ([https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=3828](https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3828)).

Nastavno osoblje koje se prijavljuje uz online prijavu treba učitati prihvatno pismo ustanove primateljice. Obrasci za navedene dokumente dostupni su na [www.ceepus.info](http://www.ceepus.info).

**NAPOMENA:** Prijave između ustanova koje su partneri u CEEPUS mreži, čak i kada nije predviđena kvotom u planu mobilnosti, svakako treba biti podnesena kao mrežna prijava, a ne kao *freemover* prijava.

Popis partnerskih institucija s adresama, unutar mreže u kojoj FPZ sudjeluje, akronima FINALIST, dostupan je mrežnim stranicama Ureda za međunarodnu suradnju i mobilnost (URL: [https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=3334](https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=3334))

## ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Krajnji rok podnošenja prijave je: **31. 7. 2019.**

## POSTUPAK ODOBRENJA PRIJAVE

Pristigli zahtjevi za odobravanje prijave ocjenjivat će se redosljedom pristizanja provjerom dostavljene dokumentacije u sustavu CEEPUS ([www.ceepus.info](http://www.ceepus.info)). **Nepotpune i nepravodobno podnesene prijave će se odbiti.** Zbog ograničenog broja mjesta preporuka je da prijavu ispunite u što kraćem roku. Ustanova domaćina (strana ustanova) ima pravo odbiti predloženoga kandidata s FPZ-a.

Jedan od uvjeta za odobravanje mobilnosti je dostavljen obrazac suglasnosti dekana za obavljanje rada izvan matičnog fakulteta, odnosno za odsustvo s radnog mjesta za vrijeme planirane mobilnosti u Ured za međunarodnu suradnju i mobilnost. Suglasnost se dostavlja **minimalno pet kalendarskih dana prije roka za podnošenje prijave mobilnosti** unutar sustava CEEPUS. Predložak obrasca suglasnosti dostupan je, kao i uputa o postupanju, na mrežnim stranicama fakulteta > Međunarodna suradnja ([https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=6](https://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=6)).

Svi podnositelji prijave mogu u svakom trenutku provjeriti status svoje prijave u sustavu CEEPUS ([www.ceepus.info](http://www.ceepus.info)).

Popis nastavnika koji su ostvarili mobilnost u okviru programa CEEPUS u akademskoj godini 2019./2020. bit će dostupan u Evidenciji međunarodne suradnje Sveučilišta u Zagrebu (<http://www.unizg.hr/medjunarodna>) pod Pregled i izmjena > Boravak sveučilišnih djelatnika u inozemstvu > za akademsku godinu: 2019/20 > Institucija: Fakultet prometnih znanosti > Pregled.

## OSTALO

Detaljnije informacije o načinu sudjelovanja visokih učilišta u CEEPUS mrežama i mogućnostima vezanim uz mobilnost studenata i nastavnog osoblja u okviru CEEPUS-a možete pronaći na mrežnim stranicama AMPEU-a (<http://www.mobilnost.hr/hr/sadrzaj/programi/ceepus/>).

## KONTAKT OSOBE

*doc. dr. sc. Vlatka Stupalo*

Lokalna CEEPUS koordinatorka na FPZ-u

E-mail: [vlatka.stupalo@fpz.hr](mailto:vlatka.stupalo@fpz.hr)

URL: [http://www.fpz.unizg.hr/detalji\\_nastavnika.asp?user=vstupalo](http://www.fpz.unizg.hr/detalji_nastavnika.asp?user=vstupalo)

URL: [http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=20](http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=20)



*Ivanka Nikolić, struč. spec. oec.*

Voditeljica Ureda za međunarodnu suradnju i mobilnost

Fakultet prometnih znanosti Sveučilišta u Zagrebu

E-mail: [mobility@fpz.hr](mailto:mobility@fpz.hr)

URL: [http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page\\_id=20](http://www.fpz.unizg.hr/oms/?page_id=20)

*Gđa Tanja Veljak*

Nacionalni ured za CEEPUS / NCO-HR

Agencija za mobilnost i programe Europske unije

E-mail: [ceepus@mobilnost.hr](mailto:ceepus@mobilnost.hr)

URL: <http://www.mobilnost.hr>